государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский химико-технологический колледж»

Инструкция для обучающихся по работе в электронной информационно-образовательной среды Тольяттинского химико-технологическом колледжа

(Образовательный портал «ТХТК - MOODLE»)

Тольятти, 2021г.

ВВЕДЕНИЕ

Постоянный процесс развития и совершенствования информационных и телекоммуникационных технологий является неотъемлемой частью современной жизни. Общение с друзьями из любого уголка мира, обмен информацией в социальных сетях, получение госуслуг, заказ и оплата товаров, удаленная работа – это далеко не полный список того, что можно делать с помощью интернета.

Телекоммуникационные сервисы обеспечивают сегодня доступ к базам данных по различным областям знаний и расширяют возможности образовательного процесса. Создание электронных платформ с использованием новейших технических разработок позволяет организовать качественный учебный процесс с применением дистанционных образовательных технологий. Системами управления обучением Moodle, самая популярная из таких платформ, широко используется многими государственными и частными учебными организациями мира и открывает новые перспективы для обучения школьников, студентов и взрослых.

Слово " Moodle" – это аббревиатура слов " Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment". В русскоязычной среде чаще употребляется название "Мудл" (Модульная объектно-ориентированная динамическая управляющая среда). Moodle — это система, ориентированная прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися.

Уверенное владение современными телекоммуникационными технологиями является одним из ключевых компетенций выпускника современного образовательного учреждения. Кроме этого, прохождение студентом обучения с использованием электронной информационно-образовательной среды предоставляет значительно больше возможностей для самостоятельной работы студента, способствуя формированию навыков самоорганизации и рационального планирования учебного времени.

Тольяттинский химико-технологический колледж имеет собственный образовательный портал дистанционной поддержки обучения https://sdo.tohitek.ru/, созданный на базе платформы Moodle - **«ТХТК-MOODLE»**:

В системе **«ТХТК-MOODLE»**, размещены электронные учебные курсы по дисциплинам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и утвержденными образовательными программами колледжа.

Используя Moodle преподаватель создает электронные учебные курсы, наполняя их образовательным контентом в виде текстов лекций, практических заданий, презентаций, тестов, опросников и т.п.

1. ВХОД НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ «ТХТК-MOODLE»

Единственным условием для обучающихся в системе «ТХТК-MOODLE» является наличие доступа в сеть Интернет, браузера семейства Mozilla, Chrome. Не рекомендуется использовать Internet Explorer 6.0 и ниже, а также Opera любой версии, т.к. тогда будет ограничен ряд возможностей работы с Moodle.

Обучающимся предоставляется доступ в систему, через сеть Интернет посредством ***персонального аккаунта***. Для получения доступа к учебным материалам Вам необходимо пройти процесс авторизации в «ТХТК-MOODLE», используя логин и пароль (студенты очного отделения получают лично у классного руководителя, студентам заочного отделения высылается на электронную почту)

Доступ на портал можно осуществить с главной страницы сайта колледжа (рис.1),

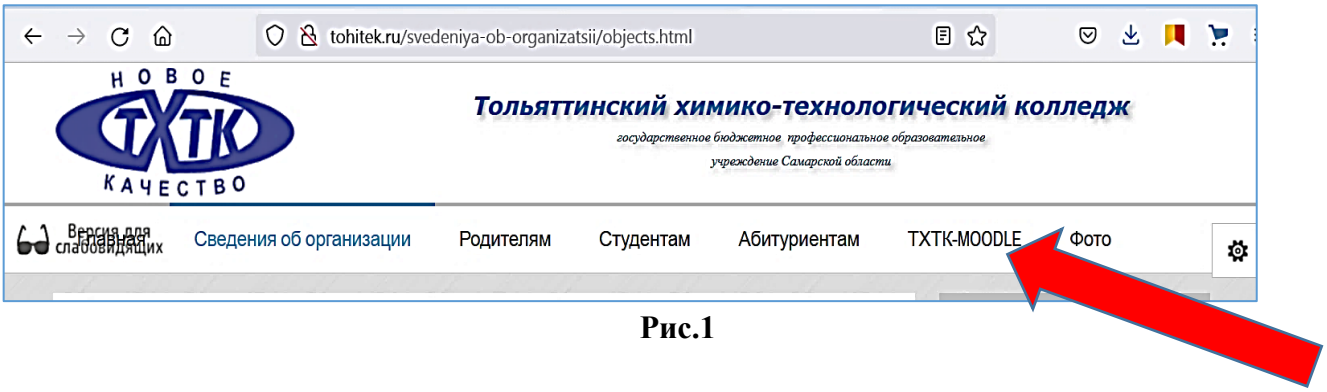

Рис.1

либо по адресу **https://sdo.tohitek.ru/** - введите его в строку браузера (рис.2).

Рис.2

Далее Вы переходите на главную страницу сайта образовательного портала колледжа. Первый шаг при работе в учебной среде Moodle – это авторизация. Для авторизации нажмите на ссылку “**Вход**” в правом верхнем углу главной страницы (рис.3).

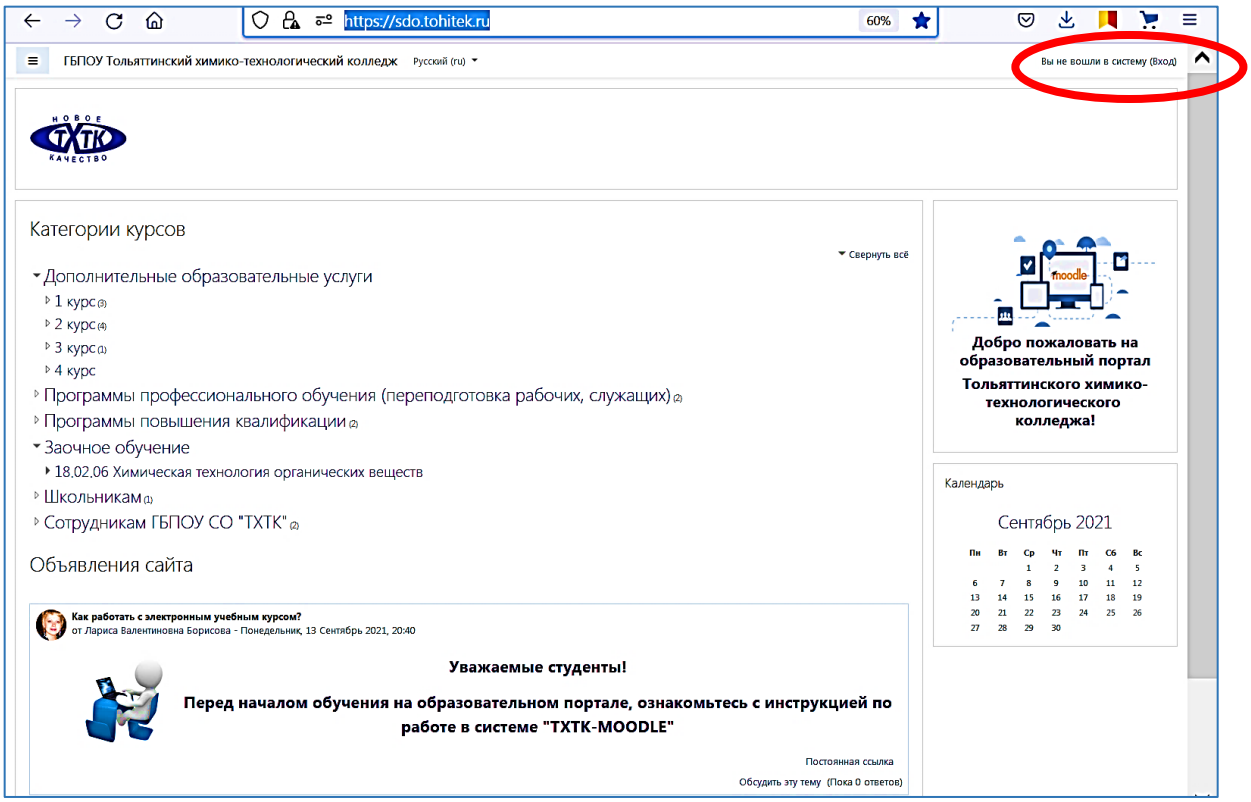

Рис.3

Введите свой логин и пароль (рис. 4).

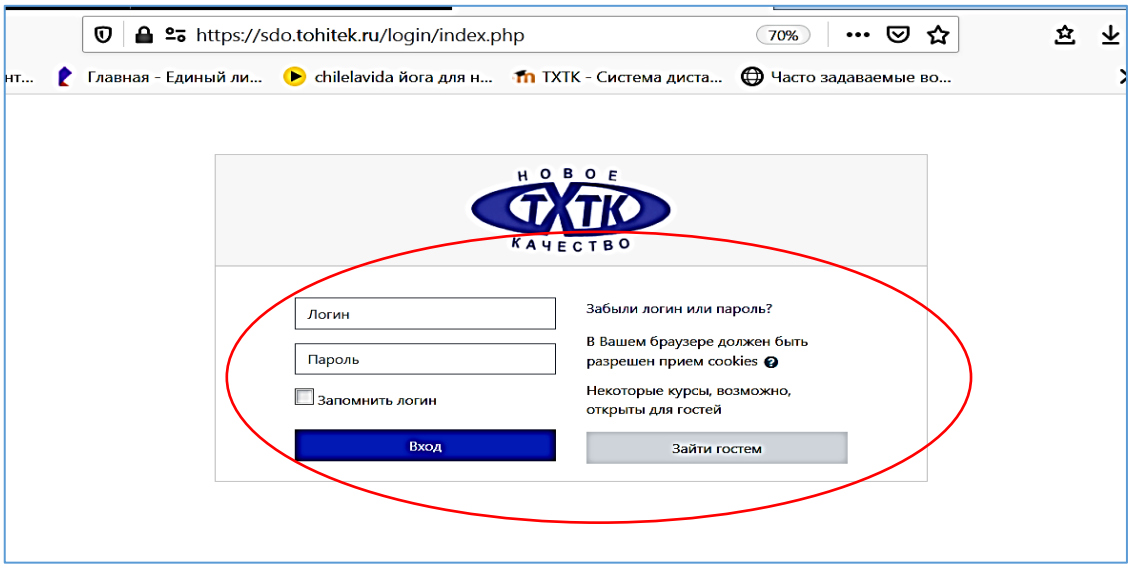

Рис.4

После авторизации, Вы попадаете на страницу своего личного кабинета образовательного портала колледжа. В центре страницы содержится список доступных курсов. Описание электронного курса состоит из названия и описания курса. По краям расположены информационные и функциональные блоки,

например, календарь, в котором отмены все важные для электронного курса события (сроки сдачи выполненных задания, тестирование и т.д.).

Для перехода к изучаемой дисциплине (на которую Вы подписаны как студент) необходимо нажать на название курса (дисциплины) в списке доступных дисциплин в центральной части окна. Либо в левой части окна в функциональном блоке «Мои курсы» выбрать нужный курс (дисциплину). (рис. 5).

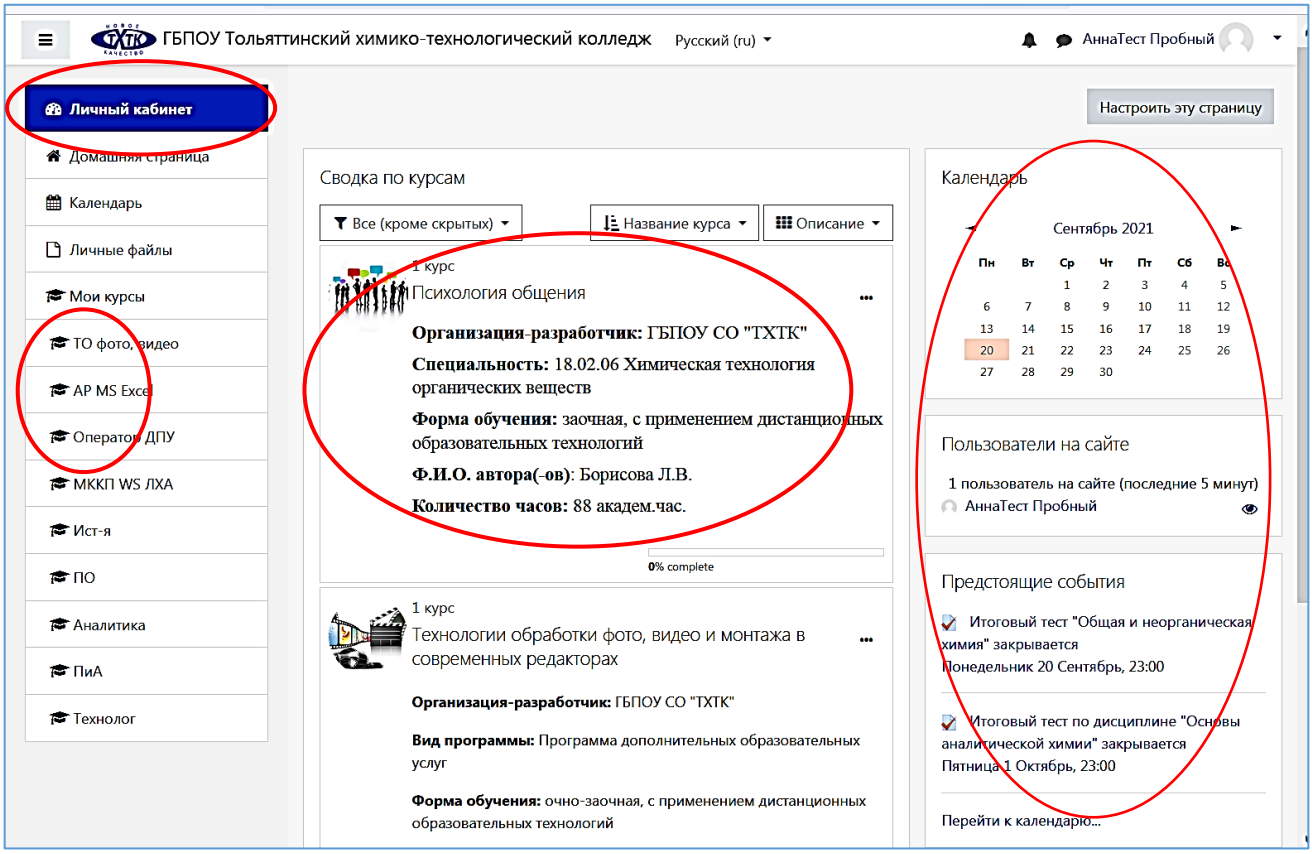

Рис. 5.

Для перехода к нужному Вам курсу дисциплины достаточно нажать на его название.

2. РАБОТА С ЭЛЕКТРОННЫМ УЧЕБНЫМ КУРСОМ

Интерфейс электронного учебного курса состоит из следующих разделов (рис.6):

1. Навигация по курсу и оценки (слева).

2. Материалы по темам и разделам электронного учебного курса. Первым разделом всегда является «Руководство по изучению курса» (по центру).

3. Календарь с отмеченными предстоящими событиями курса, новости, последние действия и т.д. (справа).

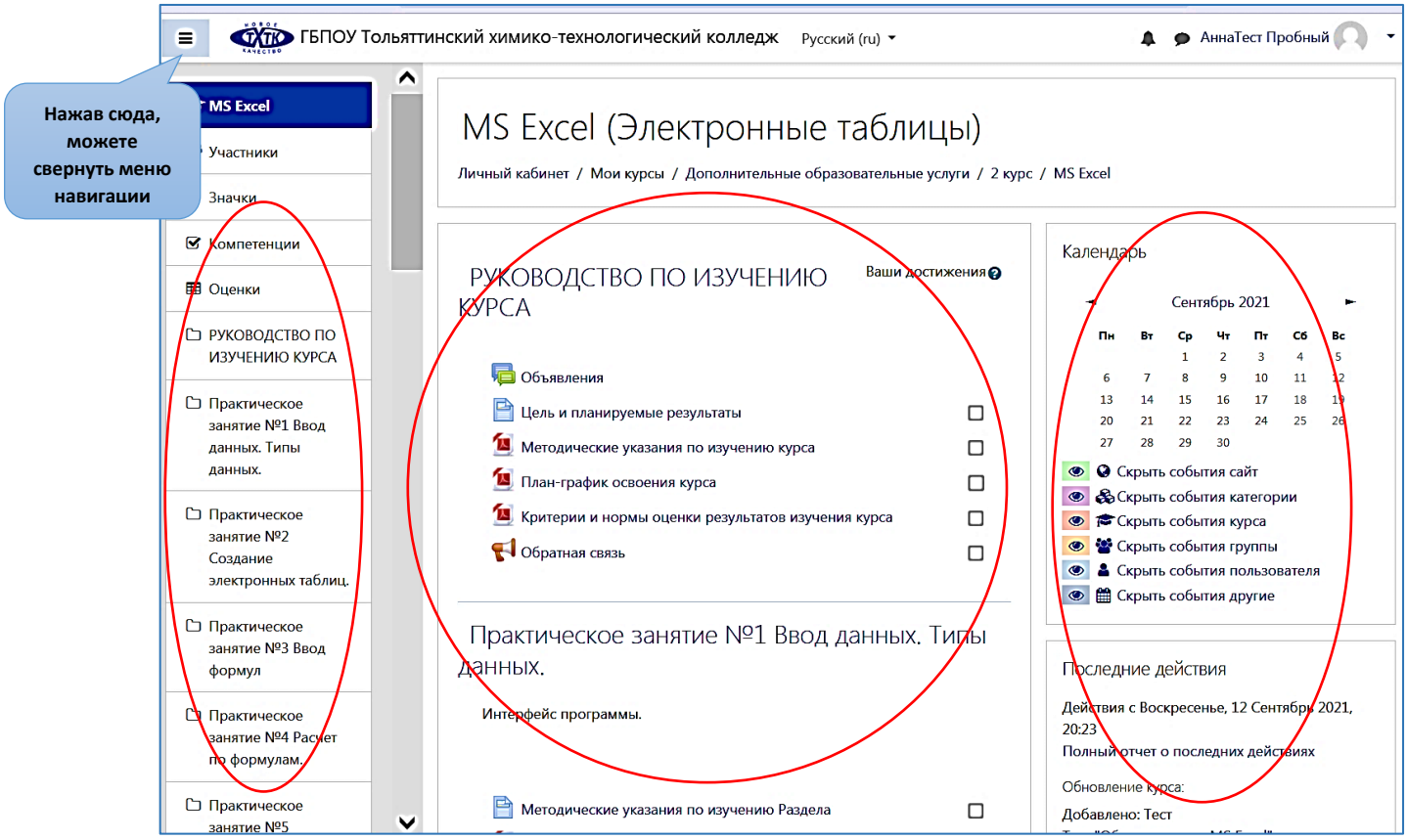

Рис. 6.

Обязательными элементами электронного курса являются: *1. Руководство по изучению курса. Содержит информацию о курсе* (см. рис.6):

– Форум «Объявления», где преподаватель может написать о важных событиях электронного курса;

– Цели и задачи курса;

– Методические указания по изучению курса - это описание общих правил для студента по работе в курсе, например, в каком режиме и какой последовательности изучать материалы, будут ли очные консультации;

– План-график освоения курса - представляет собой таблицу с наименованием разделов курса, рекомендуемыми сроками освоения каждого раздела, контрольными мероприятиями и баллами за их выполнение;

– Критерии и нормы оценки результатов обучения, где определены соответствующие баллы за выполнение заданий, описание формы текущего контроля и аттестации по дисциплине.

Внимательно ознакомьтесь с информацией о баллах, которые начисляются за задания и тесты, а также с суммой баллов за изучение курса, которая позволяет получить зачет, либо допуск к экзамену.

2. Раздел с основными материалами по темам курса (рис. 7).

Материал каждого раздела размещены в модулях электронного курса и структурирован в виде гипертекста. Каждый модуль содержит теоретический материал по темам. Это могут быть файлы для скачивания и изучения лекционного материала, интерактивный элемент «Лекция», видеоуроки и т.д.

Система контроля и оценки знаний представлена в модулях курса набором контрольных заданий, интерактивных тестов.

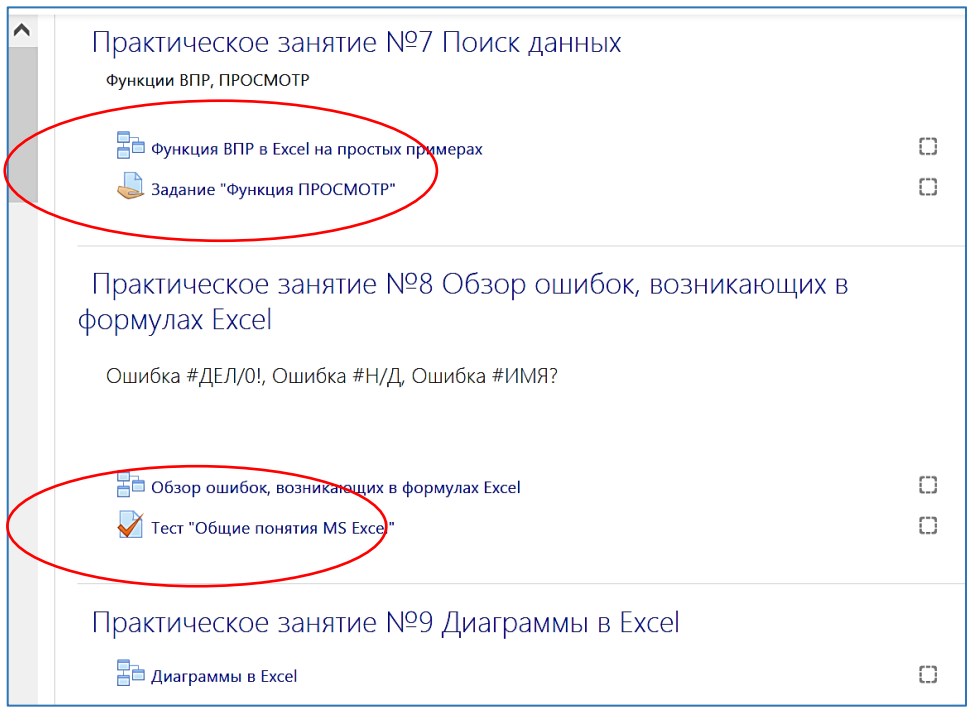

Рис. 7

Сообщения о предстоящих важных событиях электронных курсов отображаются в соответствующем разделе справа (рис. 8). При необходимости можно перейти к календарю и просмотреть весь список событий.

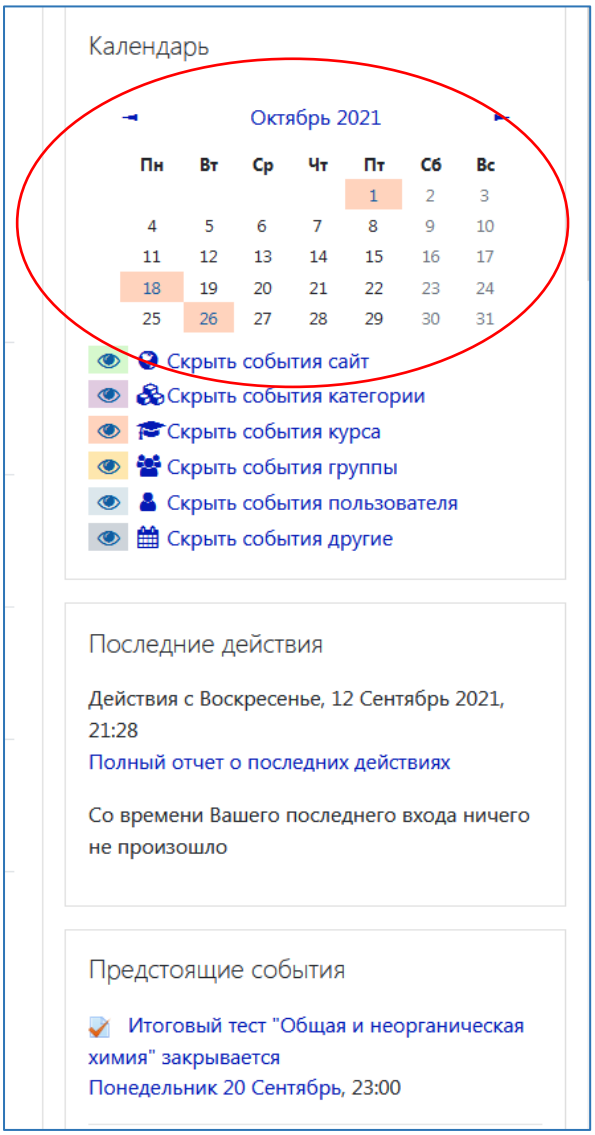

Рис. 8

Обратите внимание! Конкретные сроки загрузки выполненных практических заданий на проверку и сроки прохождения тестирования отмечены в блоке Календарь на странице курса.

Каким образом загрузить выполненное задание?

Данным знаком на главной странице курса отмечен элемент **Задание**. Задание предполагает загрузку обучающимся выполненного практического задания на проверку преподавателю.

Для этого необходимо выполнить следующие действия, как это показано на рисунках 9 - 16:

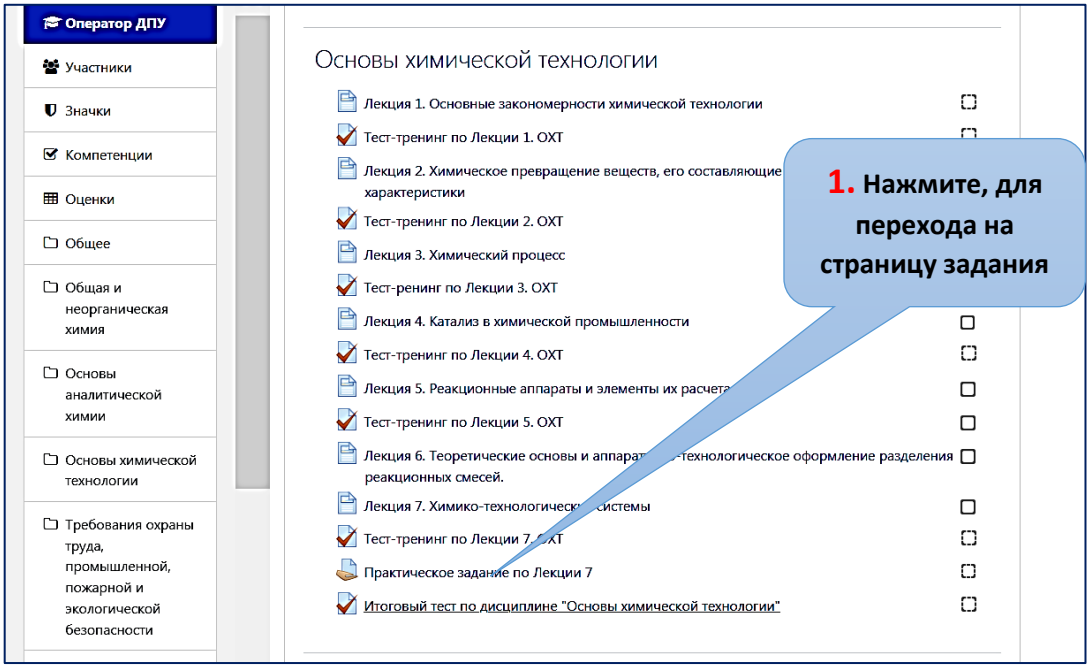

Рис.9

На странице задания ознакомьтесь с условиями выполнения, скачайте файл задания себе на компьютер:

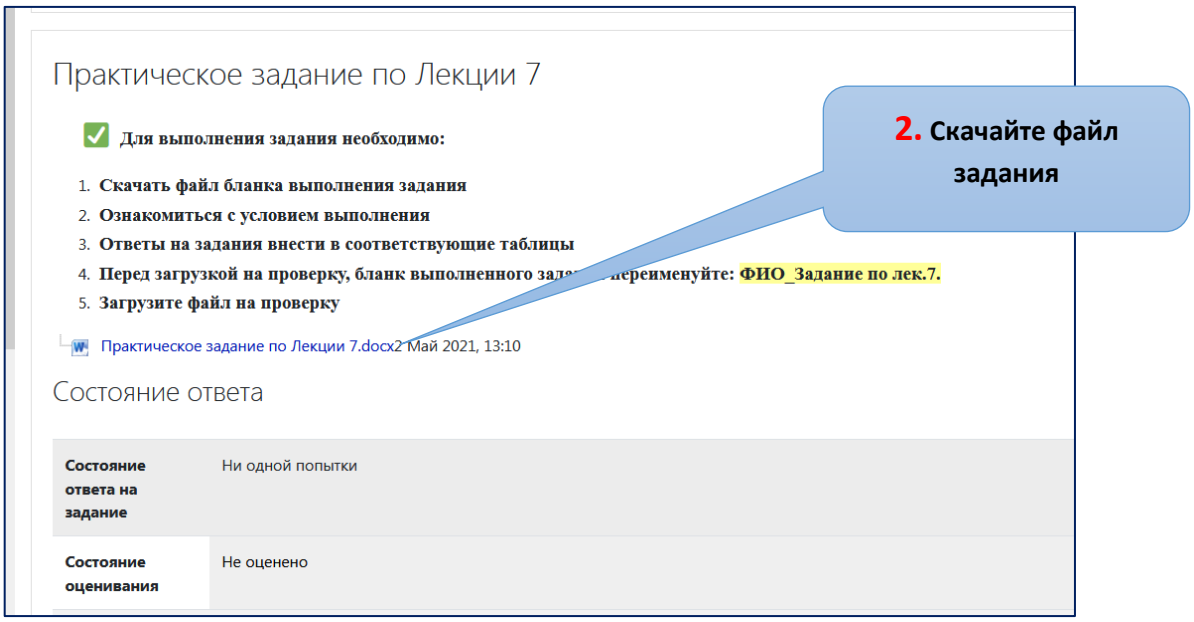

Рис.10

Для загрузки файла ***выполненного*** задания, нажмите «Добавить ответ на задание»

Рис.11

Затем загрузите со своего компьютера файл ***выполненного*** задания и **нажмите «Сохранить»**

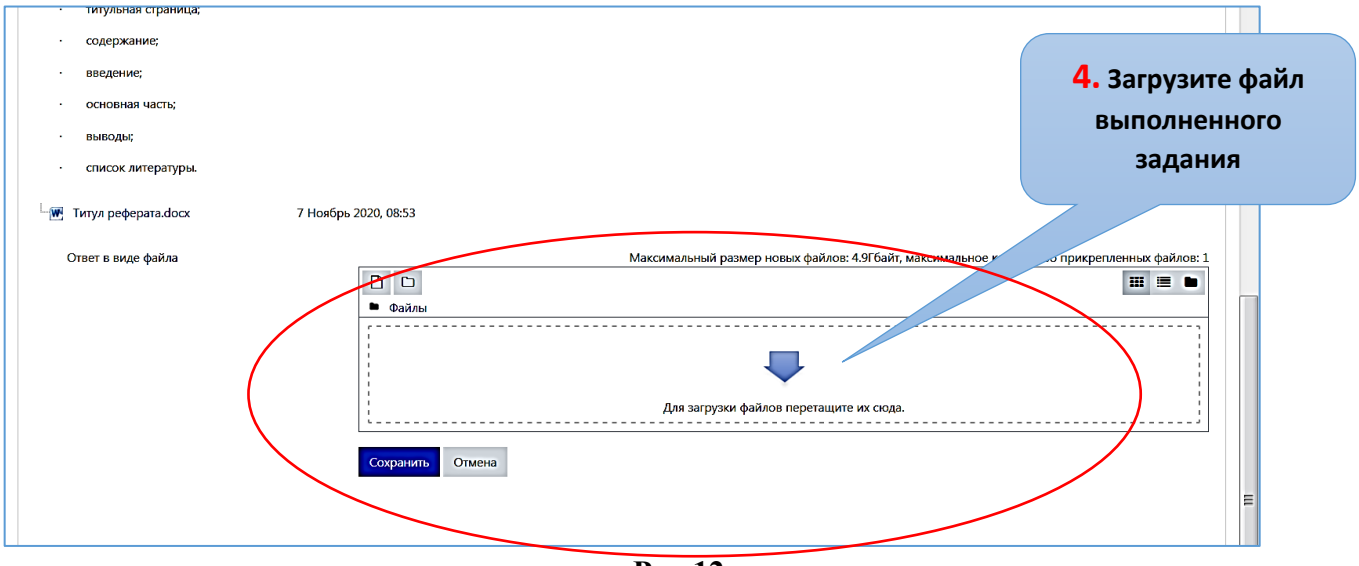

Рис.12

В результате Ваш файл будет загружен, **при условии, что Вы нажали «Отправить на проверку»**

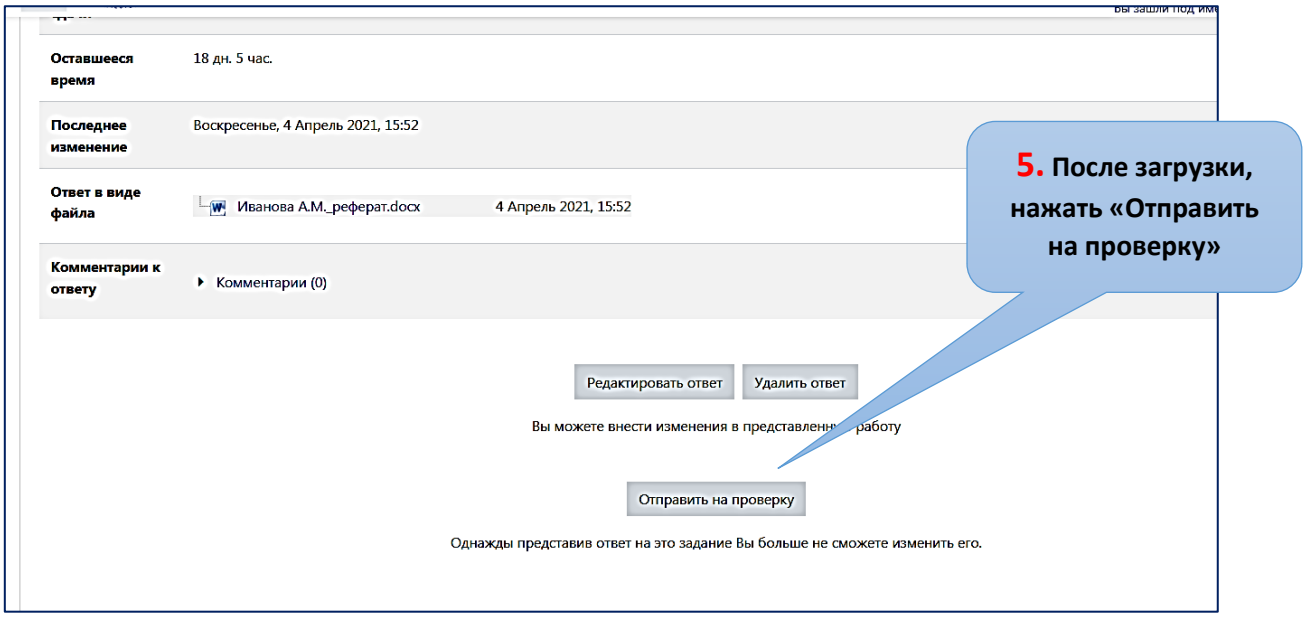

Рис.13

Следующий шаг:

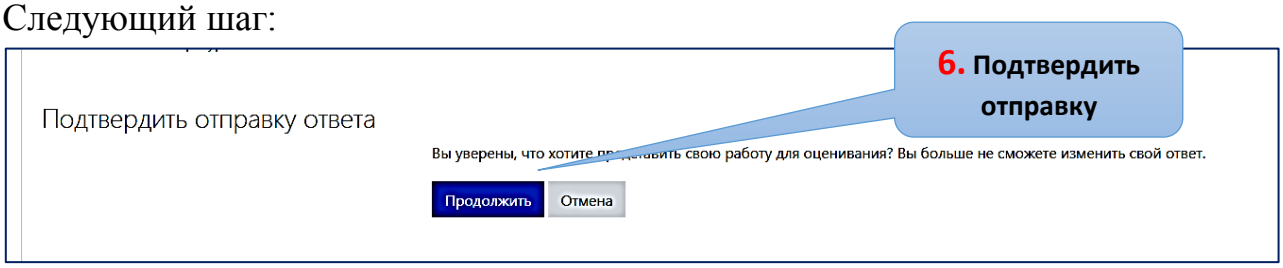

Рис.14

После нажатия «Продолжить», Ваш файл с выполненным заданием будет доступен преподавателю для проверки и оценивания. Кнопка «Отмена» позволяет отменить отправку этого файла. Выполненное задание вы можете редактировать либо удалить

Перед отправкой выполненной работы, убедитесь, что соблюдены следующие требования:
Файл выполненного задание должен иметь название, в котором указаны Ваши ФИО и название задания.

Например: **Иванов В.А._Задание 4**

Ответ на задание может быть представлен и в форме текста (если преподаватель настроил такой вариант ответа).

Тогда на странице задания Вы увидите поле, куда можно впечатать текст своего ответа, как это показано на рисунке 15:

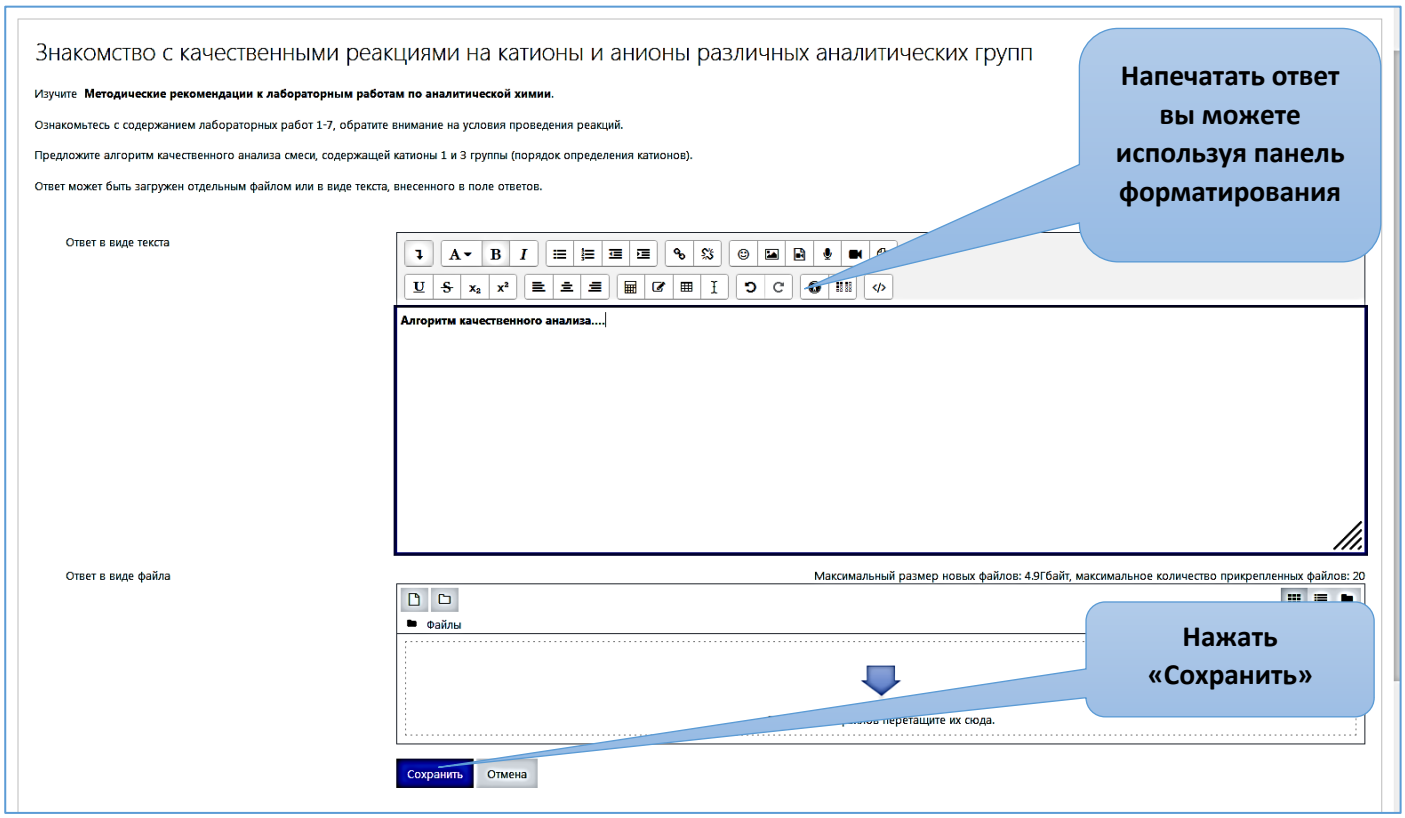

Рис.15

На странице задания, в разделе **Отзыв** после проверки преподавателем, Вы сможете увидеть свою оценку и комментарии преподавателя:

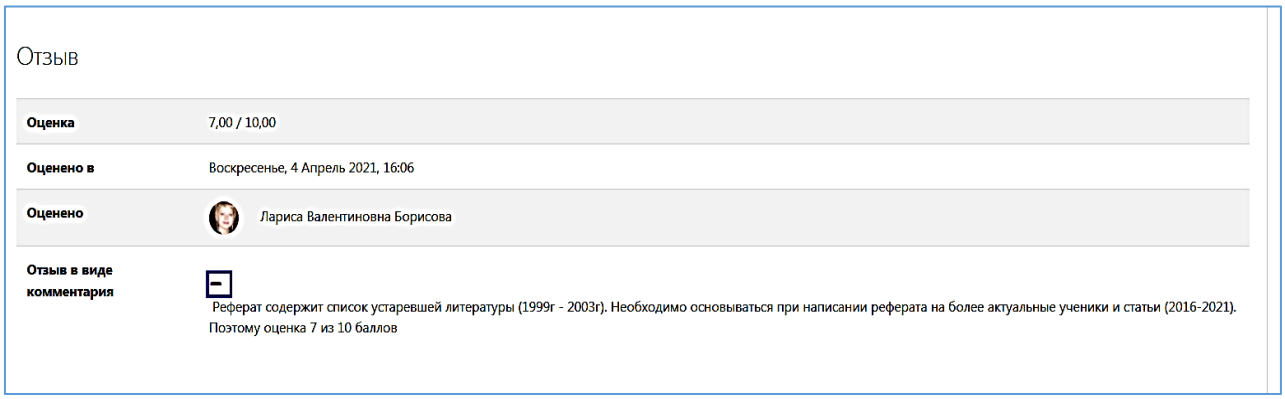

Рис.16

Как пройти тестирование в электронном учебном курсе?

Для прохождения тестирования Вам необходимо выполнить действия, как это показано на рисунках 17 - 25:

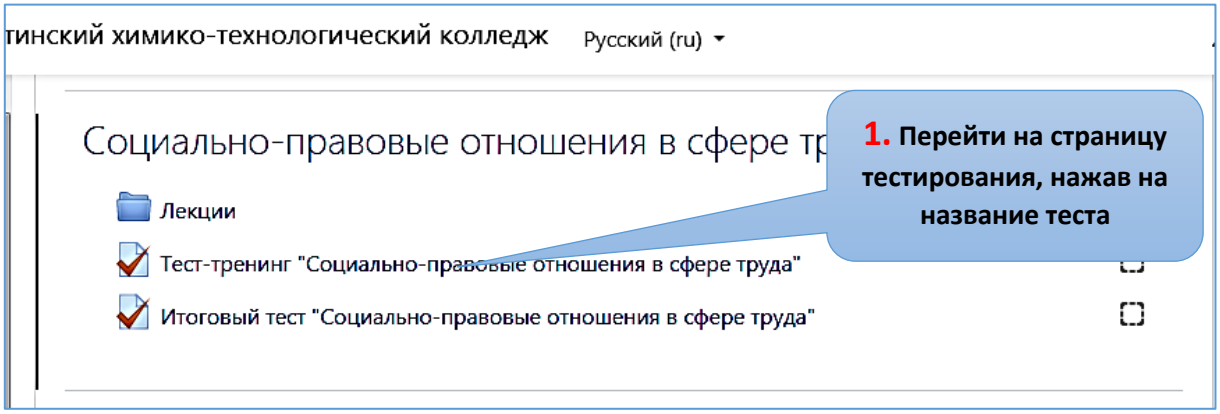

Рис.17

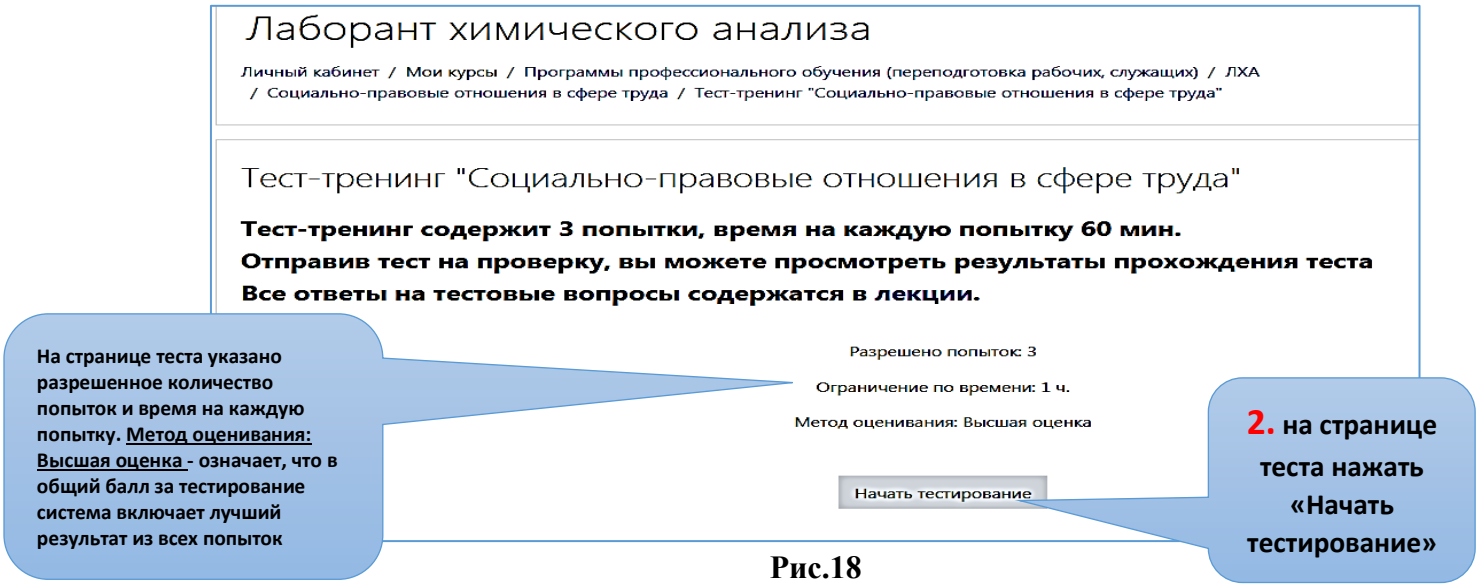

Рис.18

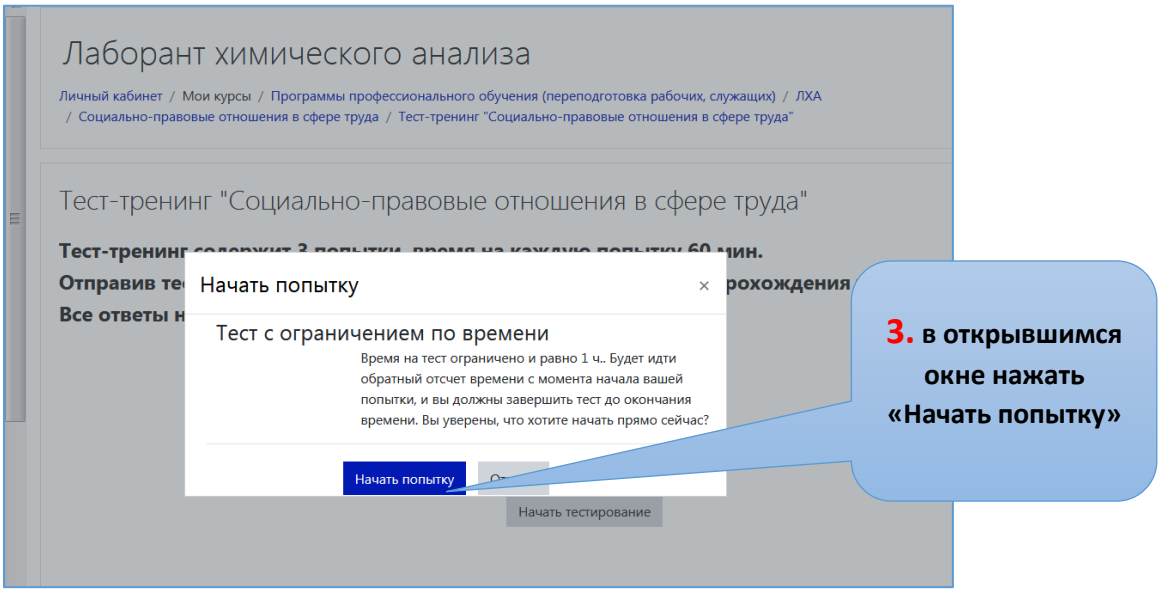

Рис.19

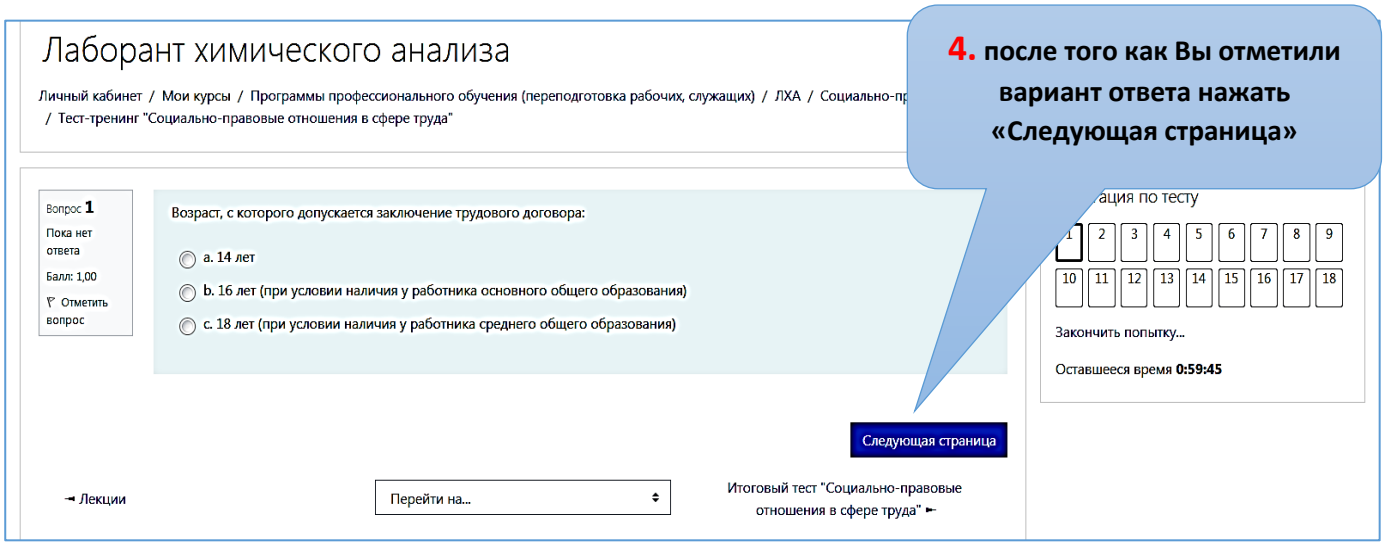
Лаборант химического анализа
Личный кабинет / Мои курсы / Программы профессионального обучения (переподготовка рабочих, служащих) / ЛХА / Социально-пр
/ Тест-тренинг "Социально-правовые отношения в сфере труда"
Вопрос 1
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос
Возраст, с которого допускается заключение трудового договора:
a. 14 лет
b. 16 лет (при условии наличия у работника основного общего образования)
c. 18 лет (при условии наличия у работника среднего общего образования)
Следующая страница
Лекции
Перейти на...
Итоговый тест "Социально-правовые отношения в сфере труда"
ация по тесту
1 2 3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16 17 18
Закончить попытку...
Оставшееся время 0:59:45
4. после того как Вы отметили вариант ответа нажать «Следующая страница»

Рис.20

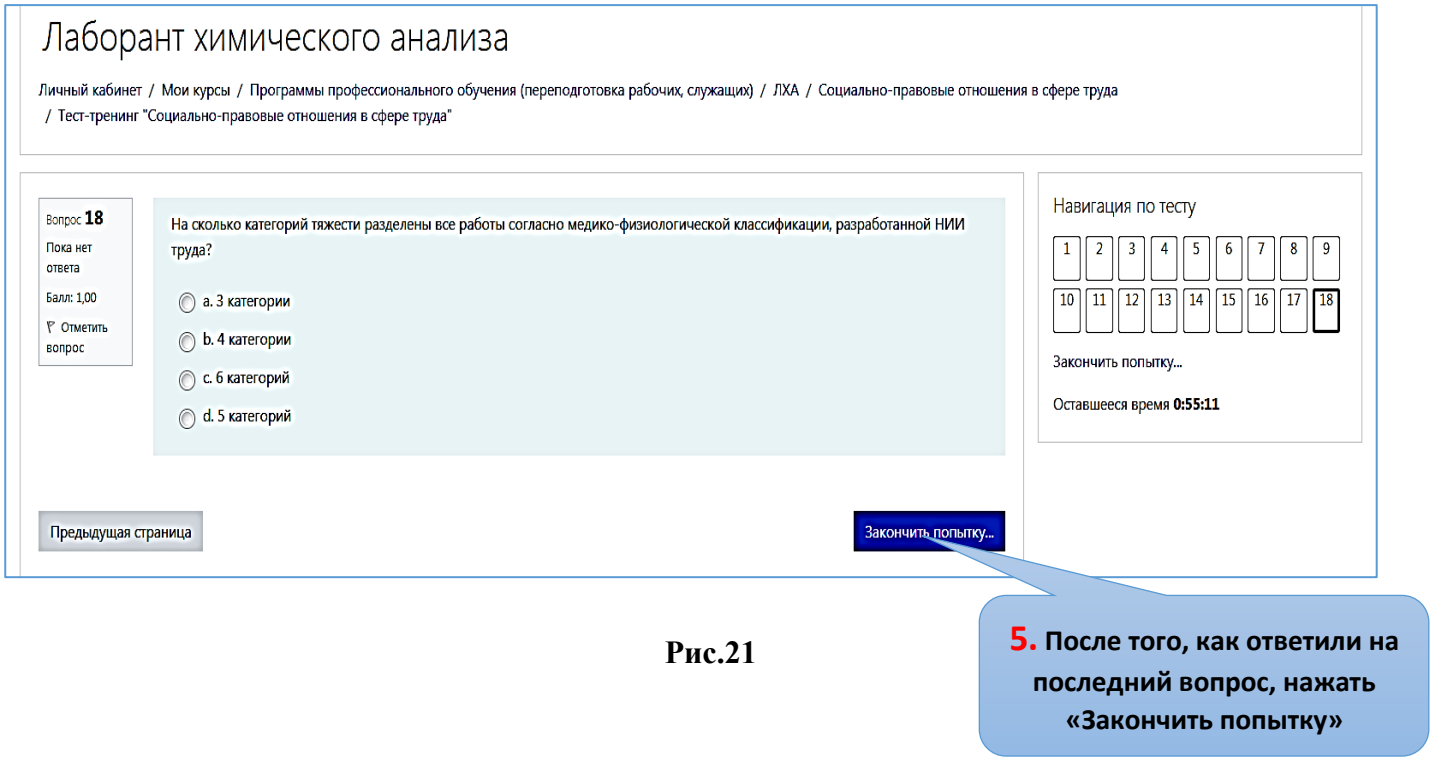
Лаборант химического анализа
Личный кабинет / Мои курсы / Программы профессионального обучения (переподготовка рабочих, служащих) / ЛХА / Социально-правовые отношения в сфере труда
/ Тест-тренинг "Социально-правовые отношения в сфере труда"
Вопрос 18
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос
На сколько категорий тяжести разделены все работы согласно медико-физиологической классификации, разработанной НИИ труда?
a. 3 категории
b. 4 категории
c. 6 категорий
d. 5 категорий
Предыдущая страница
Закончить попытку...
Навигация по тесту
1 2 3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16 17 18
Закончить попытку...
Оставшееся время 0:55:11
5. После того, как ответили на последний вопрос, нажать «Закончить попытку»

Рис.21

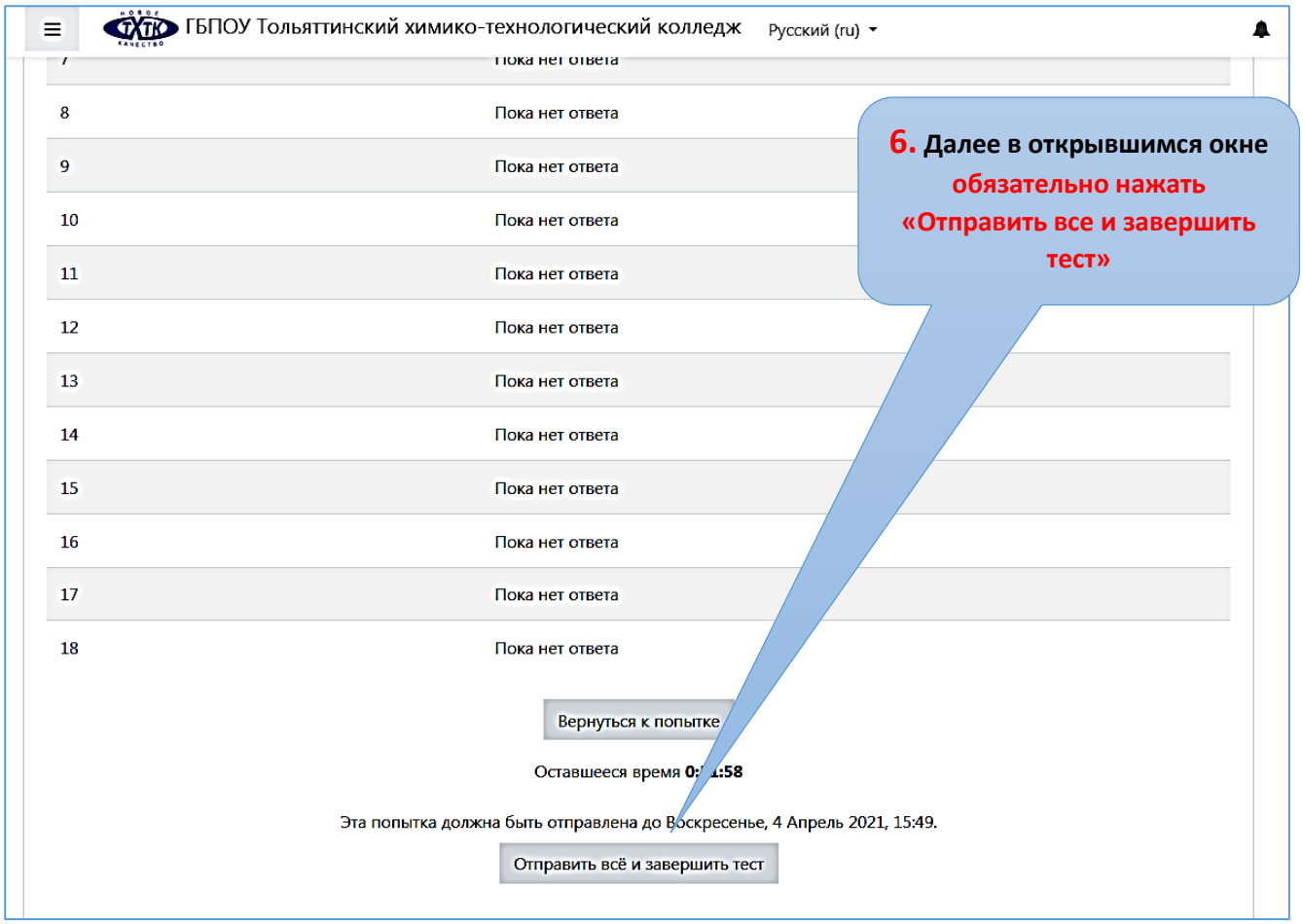

Рис.22

Далее Вам необходимо **еще раз подтвердить завершение попытки прохождения теста**:

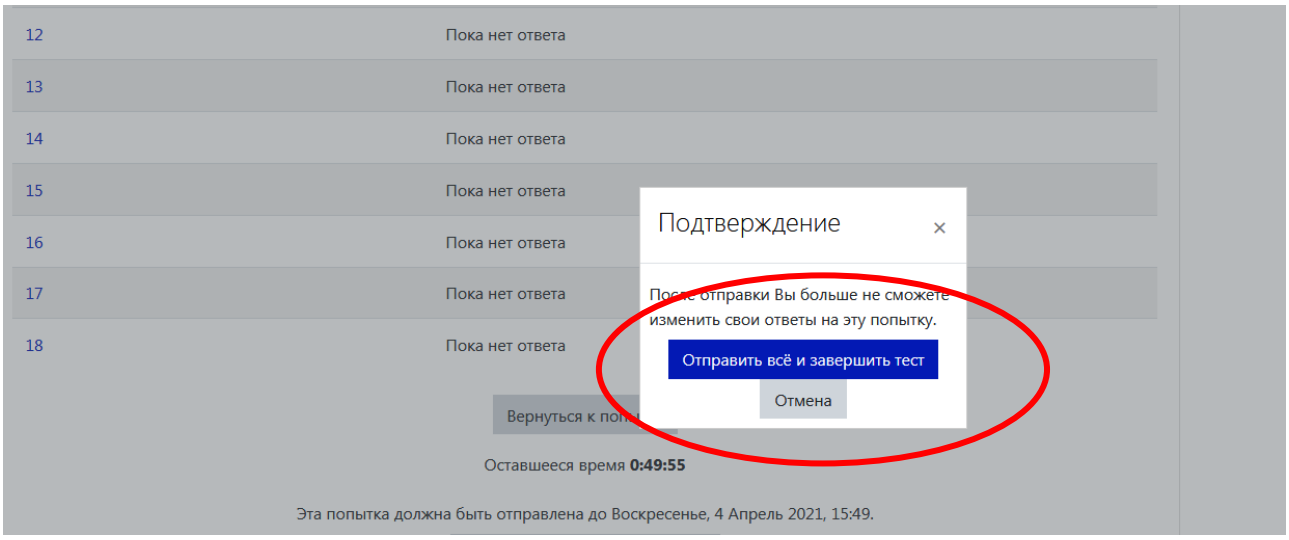

Рис.23

После этого Вы можете просмотреть результаты прохождения Вашей попытки, закончив просмотр результатов нажмите **«Закончить обзор»:**

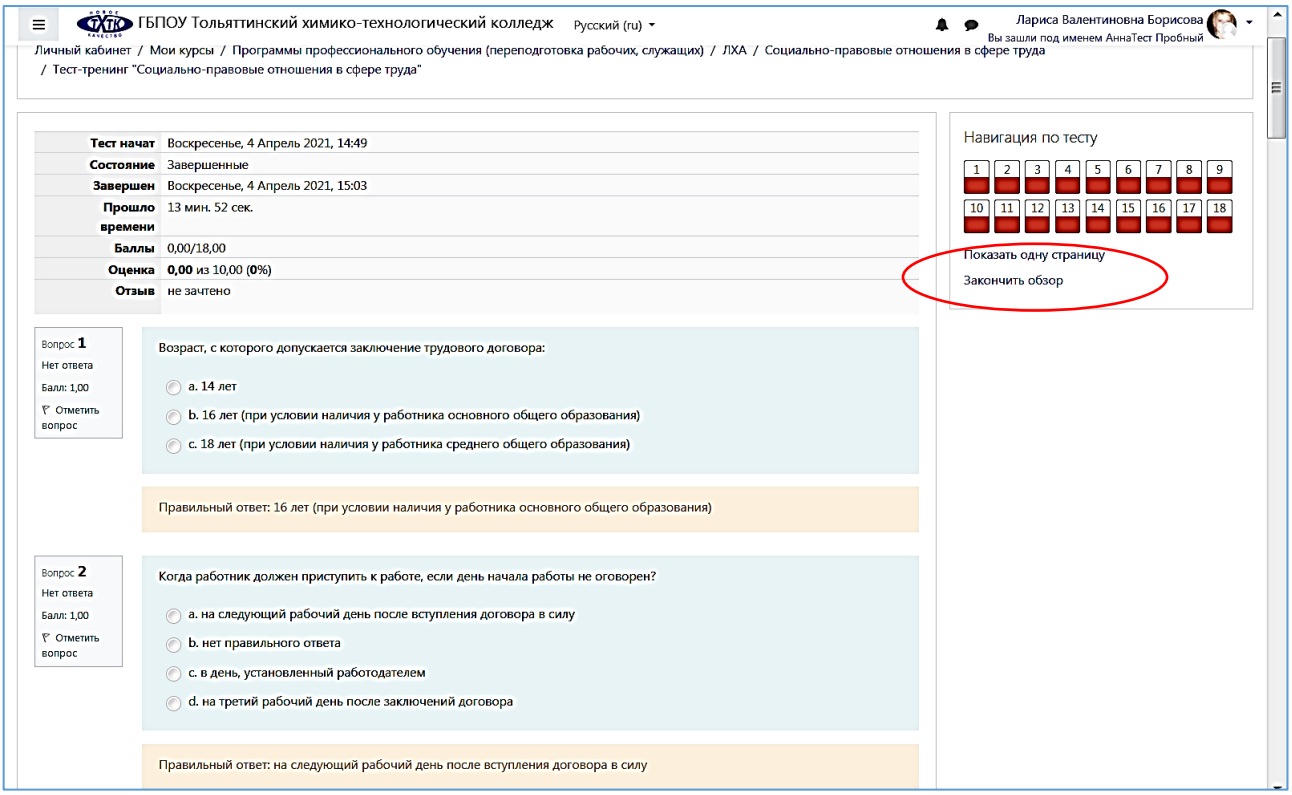

Рис.24

После этого система вернет Вас на страницу теста, где Вы вновь сможете пройти его, если попытка разрешена:

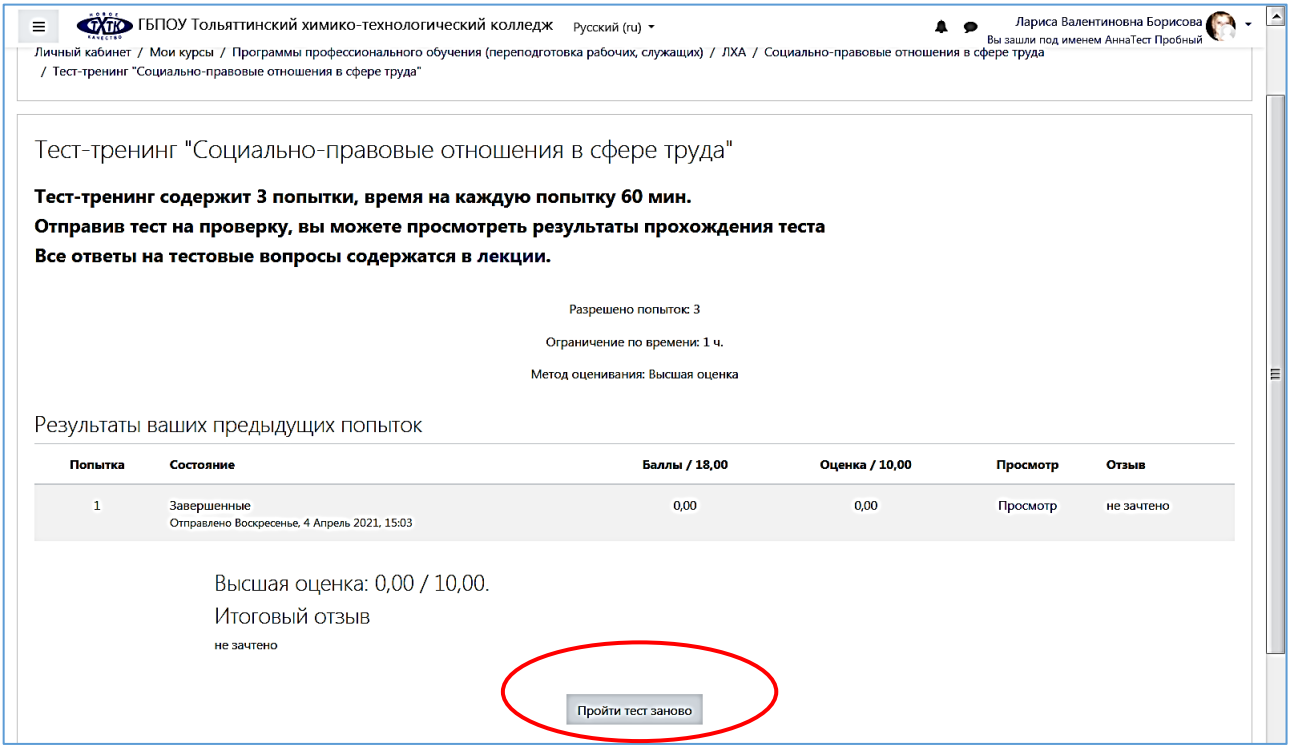

Рис.25

Каким образом можно задать вопрос преподавателю в электронном учебном курсе?

Основными средствами, позволяющими студентам общаться с преподавателями - это форум. ***В наших электронных кусах размещены форумы-консультации (рис.26)***. В форуме преподаватель открывает темы консультаций (рис. 27), где студент может задавать вопросы для уточнений и разъяснений материалов дисциплины, нажав на ссылку **Ответить (рис.28)**.

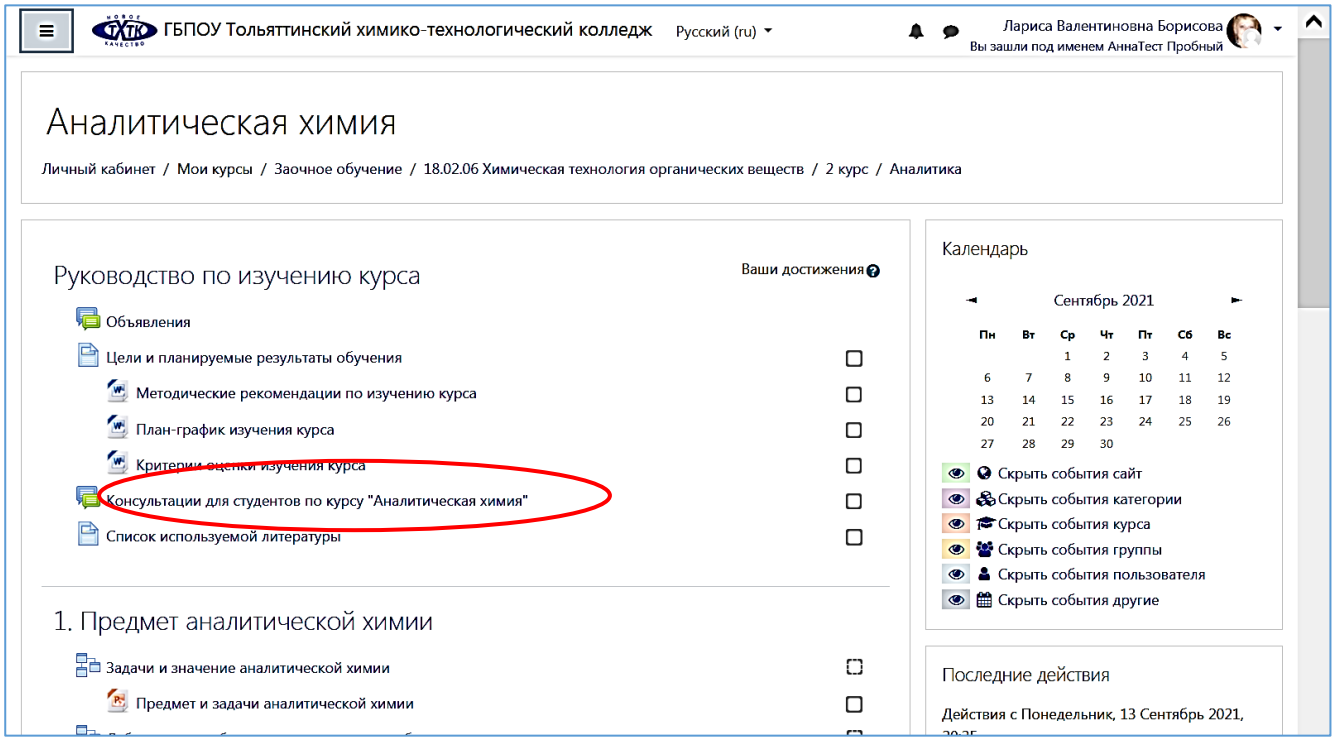

Рис.26

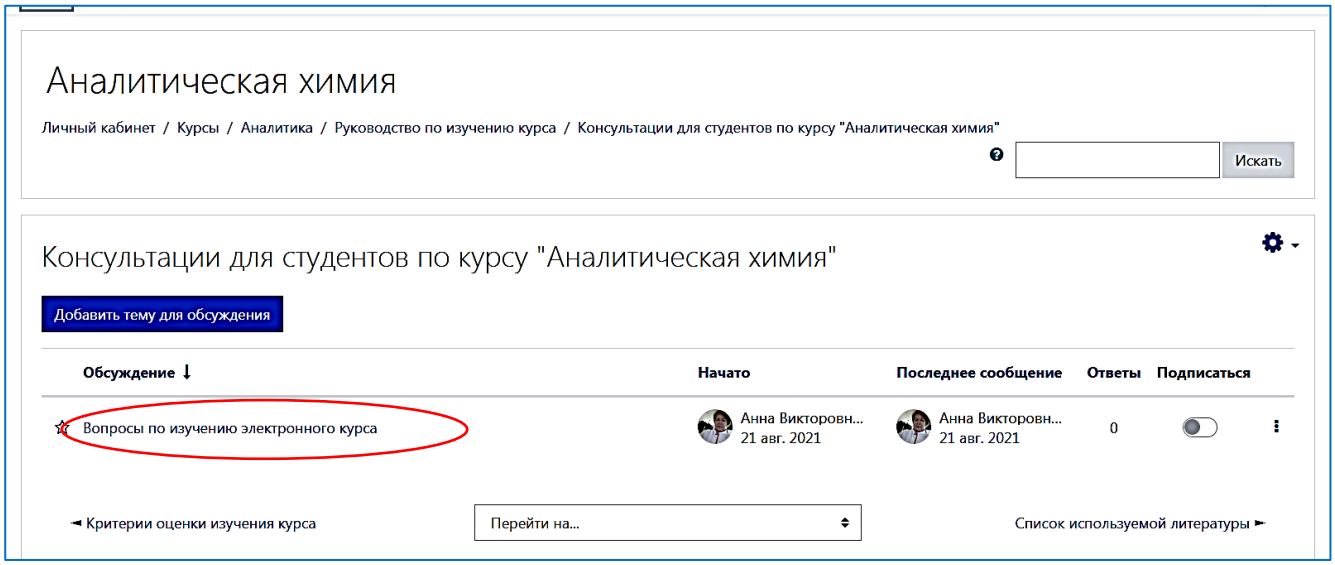

Рис.27

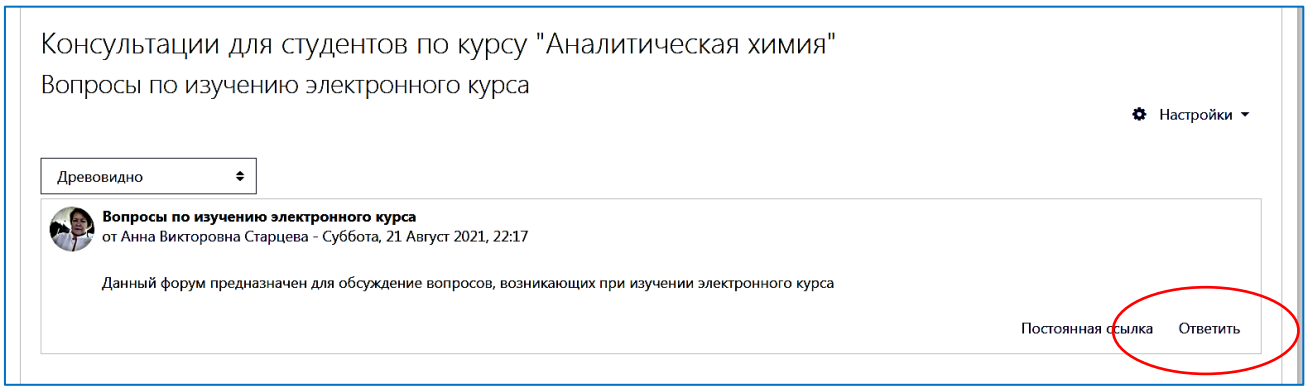

Рис.28

Где просмотреть свои оценки за изучение курса?

В системе Moodle реализована гибкая система оценок за все выполняемые задания (включая тесты), которые становятся доступны студенту непосредственно в курсе (дисциплине). Для этого необходим выбрать в левой части кнопку **Оценки**, после ее нажатия откроется журнал. Каждому студенту в этом журнале доступны только его собственные оценки (рис.29).

В появившейся таблице отображается список всех элементов, которые могут быть оценены. Поле «Диапазон» указывает на максимальную и минимальную оценку, которая может быть выставлена преподавателем.

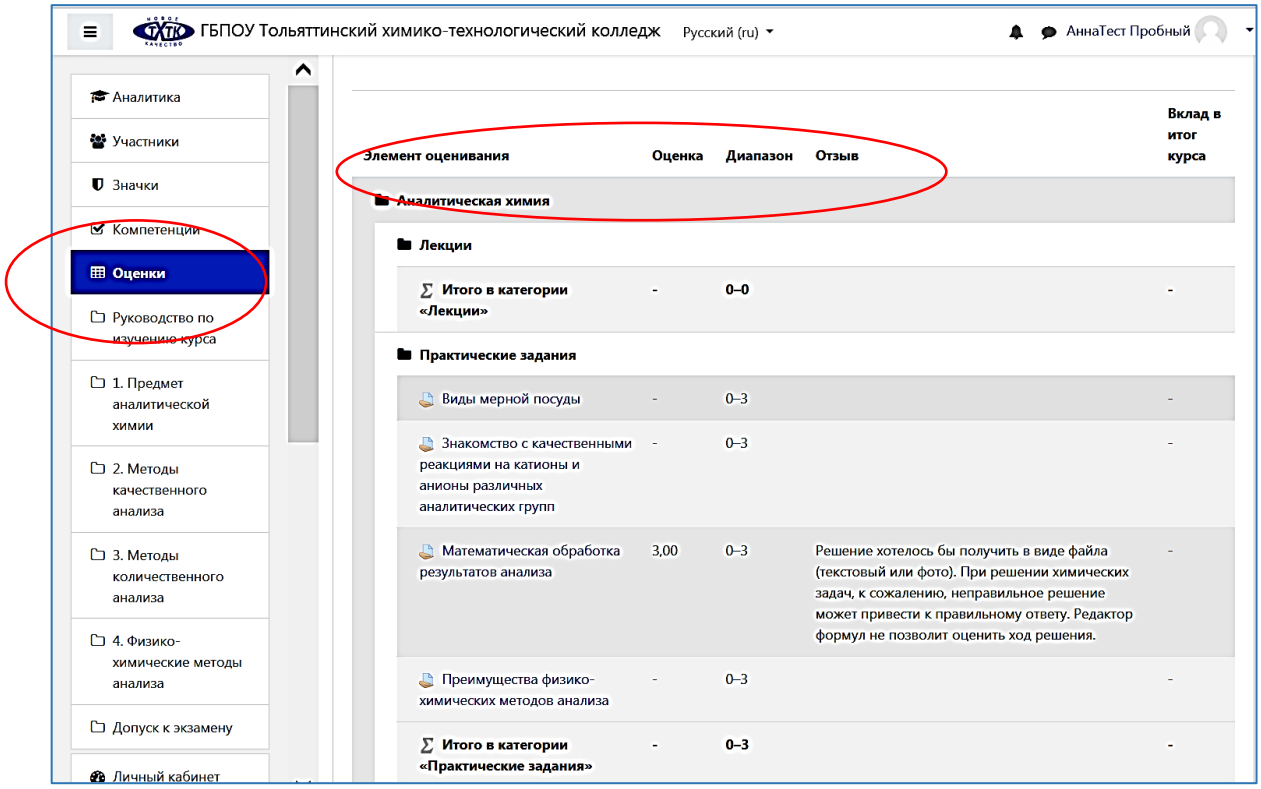

Рис.29

При подключении студента ***к нескольким курсам одновременно***, есть возможность просмотреть свои оценки по всем курсам. Для этого необходимо в своем личном профиле перейти по ссылке Оценки (рис. 30).

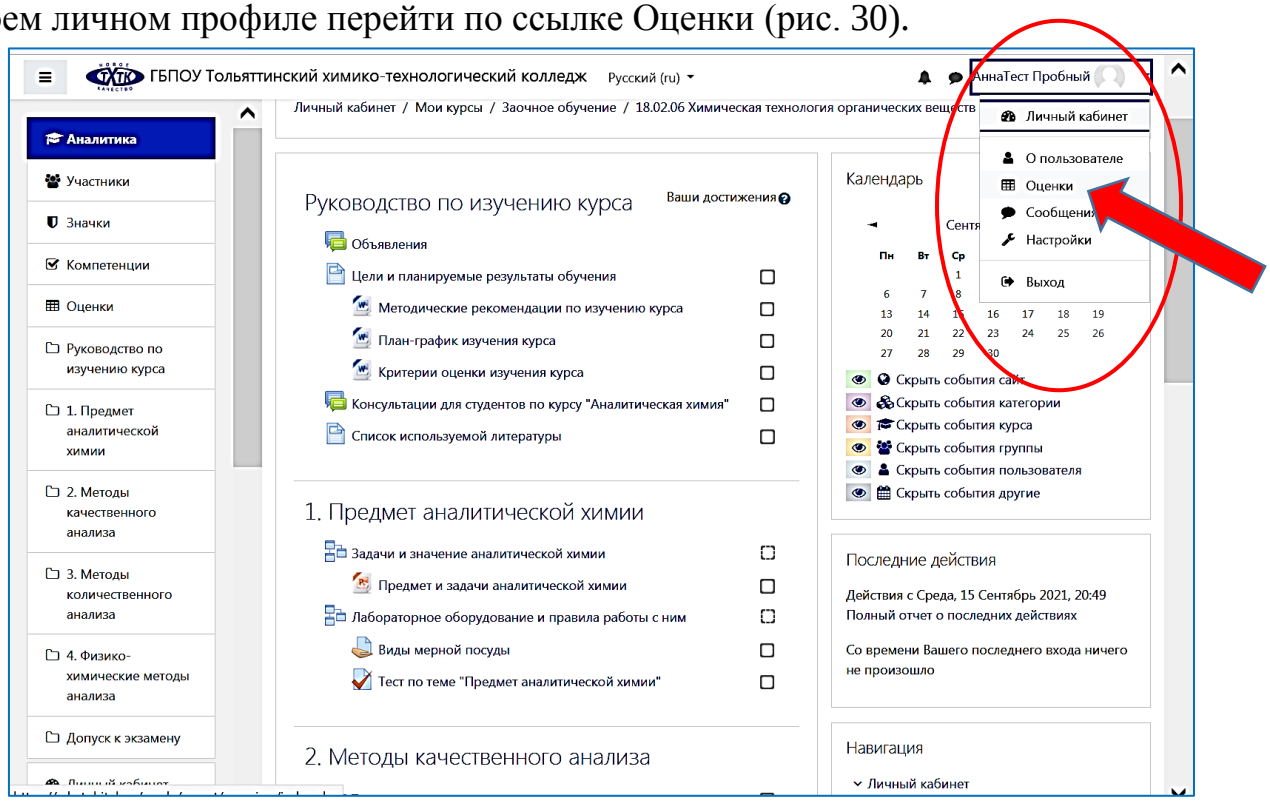

Рис.30

Далее откроется страница обзорного отчета по оценкам «Курсы, на которых я учусь» с перечислением всех курсов (дисциплин) на которые вы записаны (рис.31)

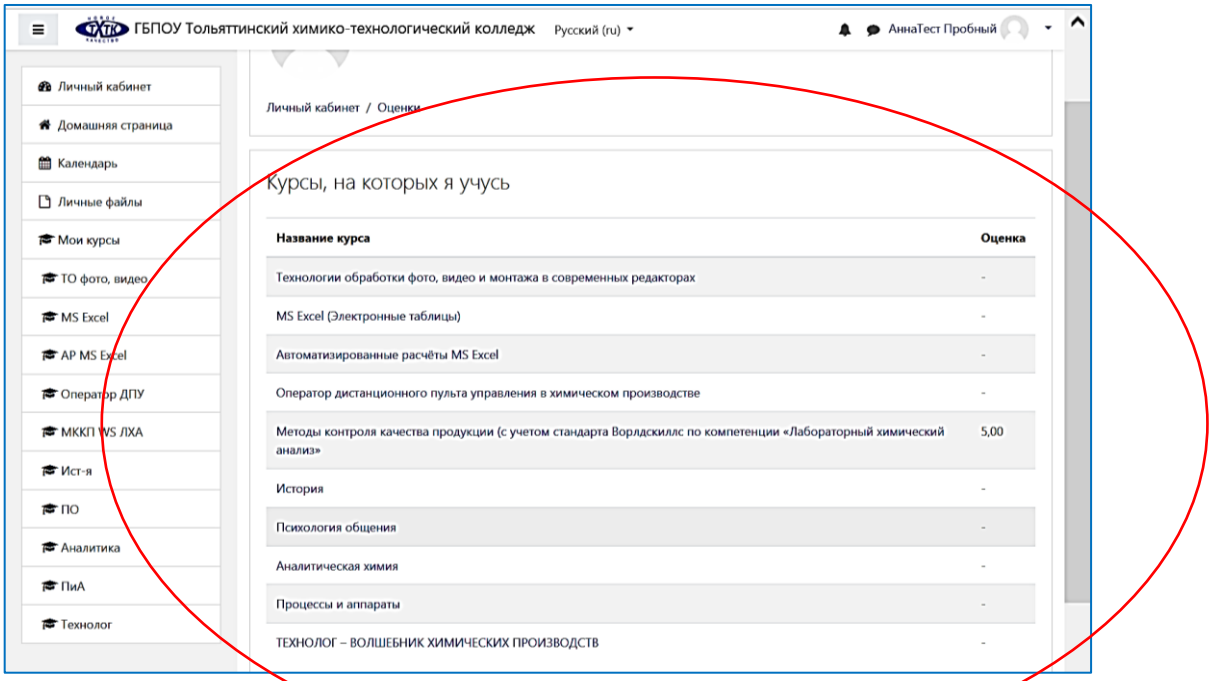

Рис.30

Таким образом, основные правила учебной работы обучающегося с электронным учебным курсом сводятся к следующему:

Обучающийся должен:

– ***ознакомиться*** с первым разделом «Руководство по изучению курса», в котором размещена информация о рекомендуемых сроках изучения разделов и количестве баллов за различные виды учебной работы с материалами курса;

– ***изучить*** теоретические материалы курса, представленные в разделах;

– ***выполнить*** контрольные задания, предусмотренные в курсе, представить их на проверку преподавателю в установленные сроки (см. План-график освоения курса, блок «Календарь»);

– ***пройти*** в установленные сроки все этапы on-line-тестирования, предусмотренные в курсе. Как правило, это тесты-тренинги, тесты по разделам, итоговые тесты по дисциплинам,

– ***регулярно отслеживать*** сроки учебных мероприятий в блоке «Календарь» на своей личной странице курса;

– ***анализировать*** результаты своей работы в курсе (блок курса «Оценки»), что позволит Вам оптимально планировать свою учебную деятельность для получение необходимого количества баллов.

Желаем успешного обучения!